AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....................................................................

.....................................................................

*OGGETTO*: PERMESSO PER AGGIORNAMENTO

...l... sottoscritt... ................................................................................................................ nat... a

................................................................................ il ...... /...... /.........., in servizio presso codesta Istituzione

scolastica in qualità di docente/ATA con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato *(a)*

CHIEDE

applicazione dell’art. 36 del C.C.N.L. 18/01/2024, la concessione di giorni di esonero dal servizio (b) per il corrente anno scolastico, per partecipazione alla seguente iniziativa di aggiornamento promossa dall’ANIEF-­‐Formazione, Soggetto Qualificato per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva MIUR n. 170/2016 sul tema:

Bilancio 2025

Milleproroghe

PNRR

Semplificazione

Norme legislative e contrattuali per il personale scolastico 2024

...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… da fruire dal 04/12/2024 al 04/12/2024, giorni 1.

...l... sottoscritt fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate al seguente indirizzo:

......................................................................................................................................

Telefono: ......................................................................

Allega documentazione/autocertificazione giustificativa.

........................................ , lì ............................................

1. *Depennare la voce che non interessa.*
2. *Massimo 5 giorni nell’anno scolastico.*

...........................................................................

(firma)